

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЕЛЕЦКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ

Пригородная ул., д.55а, Елец, Липецкая область, 399770

ОГРН 1024800790750 ОКПО 25968456 ИНН/КПП 4821009466/482101001
тел./факс (474-67) 2-06-52, 4-20-23 E-mail: eledi2@yelets.lipetsk.ru

ПРИКАЗ

10 сентября 2018 года

№ 191

Об утверждении Положения о предоставлении платных (дополнительных услуг) в ОГБУ «Елецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации. Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996г № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», приказом управления социальной защиты населения Липецкой области от 09 декабря 2010 года № 724 «Об утверждении Порядка определения платы за оказанные услуги (выполненные работы) для граждан и юридических лиц, предоставляемые государственными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении управления социальной защиты населения Липецкой области, на платной основе», Уставом ОГБУ «ЕДИ», в целях определения порядка и условий предоставления ОГБУ «ЕДИ» услуг Получателям социальных услуг, сверх объемов и условий, предусмотренных государственным заданием, а так же иным физическим лицам, которые не являются получателями социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в ОГБУ «ЕДИ» на платной основе,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении платных (дополнительных услуг) в ОГБУ «Елецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее по тексту - Положение) (Приложение № 1).
2. Заведующей СПП Полетаевой И.В. ознакомить с настоящим приказом заведующих отделениями, старших медицинских сестер по росписи.
3. Заместителю главного бухгалтера Гатаулиной Л.А. обеспечить размещение Положения на официальном сайте ОГБУ «Елецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов» в разделе «Документы».
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Н. Малютина

Зав. СПП – И.В. Полетаева

Зам. гл. Бухгалтера- Гатаулина Л.А.

Исп.: инспектор по кадрам - Ханина Е.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных (дополнительных) услуг
в областном государственном бюджетном учреждении
«Елецкий дом – интернат для престарелых и инвалидов»

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных (дополнительных) услуг (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996г № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- приказом управления социальной защиты населения Липецкой области от 09 декабря 2010 года № 724 «Об утверждении Порядка определения платы за оказанные услуги (выполненные работы) для граждан и юридических лиц, предоставляемые государственными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении управления социальной защиты населения Липецкой области, на платной основе»;
- Уставом.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления Областным государственным бюджетным учреждением «Елецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее по тексту – Учреждение) услуг Получателям социальных услуг, сверх объемов и условий, предусмотренных государственным заданием, а так же иным физическим лицам, которые не являются Получателями социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Учреждении (далее по тексту – Заказчик) на платной основе.

- 1.3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:
- Заказчик – законный представитель и (или) близкий родственник потребителя;
 - Потребитель – получатель платных (дополнительных) услуг.

1.4. К платным (дополнительным) услугам, предоставляемым в учреждении, относятся:

- предоставление комплекса платных услуг с обеспечением проживания (сверх стандартов на социальное обслуживание);
- социально-бытовые, социально-медицинские услуги, социально-психологические услуги, социально-педагогические услуги, социально-правовые услуги направленные на поддержание жизнедеятельности потребителей в быту;
- прочие услуги, не вошедшие в перечень, гарантированных государством социальных услуг, по согласованию сторон.

1.5. Платные (дополнительные) услуги предоставляются Получателям социальных услуг, проживающим в Учреждении, наряду с гарантированными услугами и не подменяют их.

1.6. Оказание платных (дополнительных) услуг не является основной деятельностью Учреждения и осуществляется постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.7. Учреждение оказывает платные (дополнительные) услуги в стационарных условиях, предусмотренные Уставом, на основании приказа руководителя учреждения.

1.8. Учреждение при оказании платных (дополнительных) услуг имеет право использовать имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления.

1.9. Платные (дополнительные) услуги оказываются Потребителю на основании письменных договоров с Заказчиком или непосредственно с Потребителем с указанием в них даты заключения, размера и порядка оплаты, срока пребывания в учреждении.

1.10. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объём оказания платных (дополнительных) услуг в зависимости от материальной базы, численности состава и квалификации персонала, спроса на услуги и иных факторов.

1.11. Учреждение самостоятельно формирует перечень платных (дополнительных) услуг.

2. Порядок предоставления платных (дополнительных) услуг

2.1. Учреждение оказывает платные (дополнительные) услуги потребителям на условиях свободного волеизъявления Потребителя и/или Заказчика.

На платное отделение для временного пребывания принимаются престарелые граждане (мужчины в возрасте старше 60 лет и женщины старше 55 лет) и инвалиды, нуждающиеся в уходе, организации питания, содействии в получении медицинской помощи, организации труда и отдыха при наличии свободных мест в Учреждении

2.2. Платные (дополнительные) услуги оказываются как работниками, состоящими в штате Учреждения, так и привлечёнными физическими лицами, на основе гражданско-правовых договоров.

Штатные сотрудники Учреждения оказывают платные (дополнительные) услуги в рамках своего рабочего времени при условии качественного и в полном объёме выполнения государственного задания

2.3. Оказание платных (дополнительных) услуг Учреждением производится только при условии:

- наличия утверждённых в установленном порядке цен (тарифов) на платные услуги;
- ведения отдельного учёта работы лиц, оказывающих платные услуги;
- ведения отдельного статистического, бухгалтерского и налогового учёта доходов и расходов по дополнительным платным услугам.

2.4. Учреждение обязано представить Заказчику (Потребителю) достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

- сведения о наименовании учреждения, его местонахождении;
- сведения о лицензировании медицинской деятельности, и органе её выдавшей;
- сведения об администрации учреждения;
- сведения о режиме работы учреждения;
- перечень видов услуг, предоставляемых учреждением за плату с указанием их цены (прейскурант);
- условия предоставления и получения платных услуг;
- сведения о возможности учреждения по предоставлению сервисных услуг и услуг повышенной комфортности за дополнительную плату;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности граждан, получающих платную услугу в учреждении;
- сведения о контролирурующих организациях, с указанием адресов и телефонов.

2.5. При предоставлении платных (дополнительных) услуг руководитель учреждения обязан:

- издать приказ об организации работы по предоставлению платных (дополнительных) услуг, предусматривающий перечень платных услуг;
- приказом назначить ответственного за организацию платных (дополнительных) услуг и определить круг его обязанностей должностной инструкцией;
- при необходимости оформить трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных (дополнительных) услуг;
- обеспечить надлежащее качество предоставляемых платных (дополнительных) услуг.

3. Порядок оформления договоров, ответственность за качество услуг

3.1. Предоставление платных (дополнительных) услуг оформляется письменными договорами. Договоры регламентируют условия и сроки получения конкретных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон (Приложение №1 к настоящему Положению).

3.2. Все изменения в договор вносятся путем заключения дополнительного соглашения.

3.3. Учреждение несёт ответственность перед потребителем за ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию предоставляемых платных (дополнительных) услуг в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.4. Ответственность за организацию и качество платных (дополнительных) услуг в учреждении несет его руководитель.

4. Размер платы за платные (дополнительные) услуги, порядок пересмотра стоимости услуг

4.1. Цены (тарифы) на платные услуги (далее по тексту – цены (тарифы) устанавливаются едиными для всех Потребителей. Тарифы на оказание платных услуг утверждаются директором по согласованию с управлением социальной защиты населения Липецкой области.

4.2. Основанием для пересмотра действующих цен (тарифов) могут быть:

- изменение технологических условий оказания платных услуг;
- изменение объёма реализации дополнительных платных услуг;
- изменение размера оплаты труда, перечня и размера обязательных отчислений и платежей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Липецкой области.

- изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования; наступление событий, появление которых оказало существенное воздействие на финансовое состояние Учреждения.

Наличие одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен (тарифов) в установленном порядке.

4.3. Учреждение самостоятельно производит расчёт цен (тарифов) на основе экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, целиком покрывающих издержки Учреждения на оказание данных услуг с учётом конъюнктуры рынка, требований к качеству платной услуги и положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов.

4.4. Цены на платные (дополнительные) услуги вводятся в действие с даты указанной в приказе по Учреждению.

4.5. При проживании менее суток оплата взимается за целые сутки независимо от времени заезда в дом-интернат.

5. Порядок учета и расходования средств от оказания платных (дополнительных) услуг

5.1. Учреждение обязано вести отдельный бухгалтерский и статистический учет по платным услугам и основной деятельности в соответствии с Инструкциями и приказами Министерства финансов Российской Федерации, составлять требующуюся отчетность.

5.2. При оплате предоставляемых услуг, денежными средствами в наличной форме Учреждение обязано выдавать квитанцию, оплата может производиться по безналичному расчету на счет учреждения, указанный в договоре.

5.3. Доходы, полученные от оказания платных (дополнительных) услуг, используются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями и направляется на расходы согласно утверждённому плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.4. Доходы, полученные от оказания платных (дополнительных) услуг направляются на:

- стимулирование труда работников из числа штатных работников,
- доплату за выполнение организационно – методических и обслуживающих функций административным работникам Учреждения;
- приобретение материалов;
- другие расходы.

Предельный размер расходов на стимулирование труда работников Учреждения с начислениями не должен превышать 40 % от общего объема дохода полученного от оказания платных (дополнительных) услуг в год за вычетом НДС.

С развитием в Учреждении платных (дополнительных) услуг структура расходов может быть изменена, путем внесения в настоящее положение изменений.

6. Контроль над предоставлением платных (дополнительных) услуг

6.1. Контроль над организацией и качеством предоставления платных (дополнительных) услуг, формированием цен, поступлением и распределением денежных средств, соблюдением законодательства при оказании дополнительных платных услуг, защитой прав потребителей осуществляется в пределах компетенции, соответствующими (по подчиненности) органами, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложены функции контроля.

Заместитель главного бухгалтера

Гатаулина Л.А.

Заведующая социально-правовым подразделением

Полетаева И.В.

Заместитель директора по ОВ	_____	Гоцева Т.Н.
Заместитель директора по МЧ	_____	Сушков В.Г.
Главный бухгалтер	_____	Красова Н.Г.
Юрисконсульт	_____	Соловьева Н.В.

Договор № _____
о предоставлении платных (дополнительных) услуг

г. Елец

«__» _____ 20__ года

ОГБУ «ЕДИ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и получатель платных (дополнительных) услуг _____, _____ г.р., паспорт: _____, выдан _____ .20__ г. _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны (далее – при совместном упоминании – Стороны), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

И. Предмет Договора

1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по поручению Заказчика оказывать ему платные (дополнительные) услуги (далее – Услуги) надлежащего качества согласно согласованному Перечню оказываемых платных услуг (Приложение №1), а Заказчик обязуется оплачивать оказанные Услуги в размере и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

1.1. Платные (дополнительные) услуги – услуги, оказываемые Исполнителем за плату и не включенные в Перечень социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Липецкой области, установленный Законом Липецкой области от 26.12.2014 года № 365-ОЗ «О некоторых вопросах социального обслуживания граждан в Липецкой области».

2. Место оказания услуг: ул. Пригородная, 55а, г. Елец, Липецкая обл., 399700, ОГБУ «Елецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов».

3. По результатам оказания Услуг Исполнитель предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг в 2 экземплярах, подписанный Исполнителем.

В срок не позднее двух дней после получения акта сдачи-приемки оказанных Услуг, Заказчик обязан подписать его и передать один экземпляр Исполнителю или предоставить в письменной форме мотивированный отказ от подписания указанного акта.

II. Взаимодействие Сторон

4. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с настоящим Договором и Перечнем оказываемых платных услуг;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты, в том числе в случае изменения тарифов на Услуги;

д) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

е) устранять недостатки при оказании платных услуг, допущенные по вине его сотрудников, за свой счет и не позднее трех рабочих дней после поступления со стороны Заказчика (законного представителя Заказчика) письменной претензии о предоставлении Услуг ненадлежащего качества и предъявления Заказчиком (законным представителем Заказчика) фактов, подтверждающих указанные обстоятельства, в срок, установленный подпунктом «ж» пункта 8 настоящего Договора;

ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

5. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора;

б) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до получения от Заказчика необходимой информации (сведений, документов);

в) изменить размер оплаты Услуг в случае изменения тарифов на Услуги, известив об этом Заказчика в течение трех рабочих дней со дня принятия таких решений;

6. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

7. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать условия настоящего Договора;

б) представлять сведения и документы, необходимые для оказания Услуг;

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в платных услугах.

Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан в письменной форме извещать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении платных услуг, в течение 5 календарных дней со дня наступления таких обстоятельств;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором;

д) своевременно информировать Исполнителя в письменной форме о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

е) заблаговременно (не менее чем за два рабочих дня) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) бережно относиться к имуществу Исполнителя.

з) уважительно относиться к лицам, предоставляющим платные услуги, не допускать грубости, оскорблений в их адрес;

и) соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения.

8. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на предоставление Услуг в объемах, указанных в Перечне оказываемых платных услуг;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые оказываются и (или) будут оказаны Заказчику в соответствии с Перечнем оказываемых платных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

в) на отказ от предоставления платных услуг (полностью или частично);

г) на уважительное и гуманное отношение;

д) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

ж) на предъявление Исполнителю в письменной форме претензий к качеству, срокам предоставления и объемам предоставленных услуг с обязательным указанием фактов, подтверждающих указанные обстоятельства, – в срок не более трех рабочих дней после оказания Услуг;

з) на приостановление предоставления платных услуг по объективным причинам (нахождение в лечебном учреждении; временное и др.)

и) на расторжение настоящего Договора при нарушении Исполнителем его условий.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) не вправе:

а) требовать предоставления Услуг в долг;

б) требовать предоставления Услуг, которые не указаны в Перечне оказываемых платных услуг.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

10. Платные услуги оказываются Заказчику на условиях полной оплаты в соответствии с тарифами на платные услуги, утвержденными приказом ОГБУ «ЕДИ».

11. Услуга считается оказанной после подписания Акта приемки-сдачи оказанных услуг Заказчиком или его представителем и Исполнителем оказанной услуги.

12. Оплата предоставленных платных услуг производится предоплатой или по факту оказания услуг, но не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены услуги.

13. В случае изменения тарифов на платные услуги, сумма платы за Услуги пересматривается.

Об изменении суммы платы за Услуги Исполнитель обязан уведомить Заказчика в течение трех рабочих дней со дня осуществления таких изменений.

14. При проживании менее суток оплата взимается за целые сутки независимо от времени заезда в дом-интернат.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

15. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

16. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

17. Настоящий Договор может быть расторгнут:

а) по соглашению Сторон;

б) по требованию одной из Сторон в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, в том числе в случаях:

- отказа Заказчика (законного представителя Заказчика) от предоставления платных услуг, выраженного в письменной форме;

- нарушения Заказчиком (законным представителем Заказчика) условий настоящего Договора;

- смерти Заказчика или прекращения деятельности Исполнителя;

- признания Заказчика безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда;

- осуждения Заказчика к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

- неоднократного (два раза и более) нарушения Заказчиком срока внесения платы за оказанные Исполнителем Услуги, установленного пунктом 12 настоящего Договора.

18. Договор считается расторгнутым:

- со дня подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора;

- со дня отправки письменного уведомления Исполнителем Заказчику или Заказчиком – Исполнителю о прекращении действия (исполнения) Договора (с указанием причин);

- со дня наступления иных обстоятельств, влекущих за собой расторжение Договора в одностороннем порядке (смерть Заказчика; вступление в силу решения суда о признании Заказчика безвестно отсутствующим или умершим; осуждение Заказчика к отбыванию наказания в виде лишения свободы).

V. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

19. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Срок действия Договора и другие условия

20. Настоящий Договор вступает в силу с _____ и действует до _____.

21. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ОГБУ «ЕДИ»

399770, ул. Пригородная, д. 55а,

Г. Елец, Липецкая область

ИНН 4821009466

КПП 482101001

БИК 044206001

КБК 016000000420000004402222

р/сч 40601810000003000001

отделение Липецк г. Липецк

л/сч 20006000060 по

Липецкой области

_____, _____ г.р.,

паспорт: _____,

выдан ____ . ____ . ____ г.

_____,

зарегистрированный (ая) по адресу:

Директор _____/_____

(подпись)

(ФИО)

Приложение №1
к договору № _____ от «_» _____ 20__ г.
о предоставлении платных (дополнительных) услуг

Перечень согласованных платных (дополнительных) услуг

№	Наименование услуги	Цена (тариф) за единицу измерения, руб.	Стоимость услуги, руб.
	Итоговая стоимость Услуг:		

С итоговой стоимостью услуг ознакомлен (а) и согласен (а) _____ / _____

При поступлении для пожилых людей и инвалидов при себе иметь:

1. Паспорт;
2. Медицинский полис;
3. Справку медицинской организации о состоянии здоровья заявителя с указанием степени утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности (медицинскую карту) действительна 6 мес.
4. Заключение уполномоченной медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.
5. Сведения о прививках (прививочный сертификат)

Результаты анализов:

- анализ крови на маркеры вирусных гепатитов (действителен 6 мес.)
- анализ мазка на венерические заболевания (действителен 6 мес.)
- анализ крови на сифилис (RW) (действителен 21 день)
- анализ кала на дизгруппу и яйца глист (действителен 14 дней)
- анализ мазков на дифтерию (действителен 14 дней)

Результат флюорографии органов грудной клетки (действителен 6 мес.).

Для лежачих больных - анализ мокроты на БК (3-хкратно) (действителен 6 мес.).

Справка об эпидокружении (действительна 3 дня).

Результат обследования на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом ПЦР, выполненного в течение 48 ч. до поступления в дом-интернат

**ПЕРЕЧЕНЬ
МЕДИЦИНСКИХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ, В СВЯЗИ С НАЛИЧИЕМ КОТОРЫХ
ГРАЖДАНИНУ ИЛИ ПОЛУЧАТЕЛЮ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ МОЖЕТ БЫТЬ
ОТКАЗАНО, В ТОМ ЧИСЛЕ ВРЕМЕННО, В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ**

N п/п	Наименование или характеристика заболевания (состояния)	Код заболевания (состояния) по МКБ-10 <*>
1.	Туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева	A15; A17 - A19
2.	Лепра	A30
3.	Острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания <*> в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии	A00 - A09; A20 - A29; A31 - B99; R50
4.	Злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями	C00 - C97
5.	Хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ	F01; F03 - F09; F10 - F16; F18 - F19; F20 - F33
6.	Эпилепсия с частыми припадками	G40 - G41
7.	Гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого	J85.0 - J85.2
8.	Трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы), не корригируемое хирургически недержание мочи, противоестественный анус (при невозможности восстановления непрерывности желудочно-кишечного тракта)	Z93.0; Z93.2 - Z93.6; K63.2; N28.8; N32.1 - N32.2; N36.0; N39.4; N82
9.	Тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым	L10; L12.2; L12.3; L13.0; L88; L98.9
10.	Пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания	Q35 - Q37; Q67.0 - Q67.4
11.	Заболевания, осложненные гангреной конечности	A48.0; E10.5; E11.5; E12.5; E13.5; E14.5; I70.2; I73.1; I74.3;

<*> Международная статистическая классификация болезней и проблем, связанных со здоровьем, 10 пересмотра.

<*> За исключением заболеваний, указанных в [пунктах 1-2](#) настоящего Перечня.